

Třídní schůzky MŠ 20. 09. 2022

- Přivítání rodičů p. Soňou Kikovou.
- Představení všech zaměstnanců MŠ:
Ve třídě Žabičky – uč. Bc. Pavlasová Magda a uč. Bc. Laníková Veronika.
Ve třídě Rybičky – zástupkyně ředitelky pro MŠ p. Kiková Soňa, p. uč. Bordovská Martina a asistentka pedagoga p. Karásková Hana. Nyní p. asistentku, která je v PN, zastupuje sl. Obručová Barbora.
- Ráno, při scházení dětí, je ve velké třídě p. ředitelka Mgr. Racková Ilona.
Školnice p. Gajdošová Martina, uklízečka p. Kosíková Radmila, na výdej stravy p. Bartková Markéta.
- Zapisovatelka dnešní schůzky – p. Jonszta Nikol.
- Poděkování rodičům a „Klubu rodičů“ za stále aktivní přístup i v nepříznivých situacích.

Informace p. ředitelky ZŠ a MŠ Mgr. Ilony Rackové

- Přivítání rodičů p. Mgr. Ilonou Rackovou
- Informace o rozšíření mateřské školy
- Poděkování rodičům za dodržování provozního řádu MŠ
- Sdělení kapacity MŠ - 48 dětí

OBSAH třídních schůzek

- 1) Informace o zápisu.
- 2) Organizace šk. roku 2022 /2023
- 3) Organizace MŠ.
- 4) Školní řád, provozní řád, vnitřní řád školní jídelny – výdejny MŠ, úplata MŠ.
- 5) Sběrové akce – starý papír
- 6) Platby: stravné a „úplata MŠ“
- 7) Různé.

Ad 1) Zápis

- proběhl ve čt 05. 05. 2022 – celkem bylo podáno 35 žádostí, dle kritérií bylo vyhověno 20 žádostem.
K 01. 09. 2022 nastoupilo do MŠ celkem 22 nových dětí.
MŠ je dvojtřídní s celkovou kapacitou 48 dětí.
- Malá třída Žabičky má kapacitu 20 dětí (9 děvčat a 11 chlapců) ve věku 3 – 5 let z tohoto počtu je 19 nově přijatých.
- Velká třída Rybičky má kapacitu dětí 28 ve věku 4,5 – 6 let (10 děvčat a 18 chlapců – 3 děti nově přijaty) – 16 dětí je s povinným předškolním vzděláváním.
- V MŠ není žádné volné místo, kapacita MŠ se nesmí překročit.
- Zápis do 1. ročníku ZŠ pro šk. r. 2023 / 2024 se uskuteční 4. dubna 2023.
- Zápis do MŠ pro šk. r. 2023 / 2024 proběhne 4. května 2023.

Ad 2) Organizace šk. roku 2022/2023

je vyvěšena v šatně na nástěnce a na webových stránkách školy.

Na děti s povinným předškolním vzděláváním se tato organizace vztahuje.

Zájem rodičů o provoz MŠ o hlavních prázdninách je zjišťován dva měsíce předem a poté projednáván se zřizovatelem. Delší nemůže být z organizačních, technických a provozních důvodů – opravy, úklid, zákonné čerpání dovolených, volna.

V r. 2023 bude omezený provoz, během hlavních prázdnin, od 01.07.2023 do 21.07.2023.

Ad 3) Organizace MŠ

- provoz MŠ je od 06.15 – 16.45 h, informace o MŠ, akcích a fotografie najdete na webových stránkách školy www.zs-lucina.cz.
- Vchod do školy je zezadu u tělocvičny.
- Příchod do budovy školy je do 7.30 hodin – prosíme o dodržování.
- Každé přichozí dítě musí být nahlášeno přes bzučák – nutno zvonit na bzučák třídy Rybičky
- Při vstupu do budovy nesmí ZZ vpouštět žádnou jinou osobu!
Pokud ji chce pustit a nezná ji, zeptá se kdo je a pro koho jde a tuto skutečnost nahlásí nejbližšímu zaměstnanci ZŠ a MŠ.
Jestli ZZ vpustí cizí osobu do objektu školy, je to na jeho zodpovědnost!
- Šatny jsou v suterénu školy.
V šatně dbejte na bezpečnost dětí a při odchodu odkládejte papuče na přihrádku.
- Dítě je ráno přiváděno zákonným zástupcem až do třídy MŠ.
- Nesmí ho pouštět po budově školy samotného nebo v doprovodu sourozence!!!
- Do 07.15 se všechny děti scházejí ve velké třídě, poté mladší děti odcházejí s p. učitelkou do malé třídy.
- Nutno zapisovat dřívější odchody dětí domů! Je to vhodná a přehledná pomůcka.
- V poledne zákonní zástupci čekají v prostoru před tělocvičnou, děti jsou přiváděny učitelkou.
- Odpoledne – do 15.00 jsou děti přiváděny k zadnímu vchodu učitelkou, od 15.00 hodiny si rodiče své děti vyzvedávají ve třídě Rybičky.
- Ve výjimečných případech vyzvedne dítě i nezletilý sourozenec – po předchozím souhlasu ZZ a vyplnění „Zplnomocnění k odvádění dítěte z MŠ nezletilou osobou“. Pro vyzvedávání nezletilým dítětem je formulář, který musí být vyplněn, jinak dítě nebude předáno.
- Děti s povinným předškolním vzděláváním mají omluvné listy, do kterých se zaznamenává absence.
- Informace o dětech zákonný zástupce x učitelka – nepodávají se ráno při předávání, ale až při vyzvedávání dítěte. Nebo si ZZ domluví s učitelkou pevný termín.
- **Školní vzdělávací program „Zvídavé pramínky“**
je zaměřen na všestranný harmonický rozvoj dítěte.
Tento školní vzdělávací program je platný od 01. 09. 2021.
V ŠVP jsou provedeny změny, které vyplývají z novelizace školského zákona a zohledňují také nově epidemiologickou situaci.
- Každá třída má svůj TVP, který má svá témata s různou délkou plnění a náročností podle specifik a věkového rozložení ve třídě.
- **Informace p. uč. Pavlasové a p. uč. Bordovské**
o průběhu výchovně – vzdělávací práce ve třídě „Rybičky“ a „Žabičky“
 - sebeobsluha – hygiena, oblékání
 - samostatnost při stravování
 - učení hrou
- **Spolupracujeme s:**
zřizovatelem, ZŠ, Klubem rodičů, Klubem důchodců, SDH, obecní knihovnou, zahrádkáři, rybáři, myslivci, s místními včelaři.
- Při řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémů dětí spolupracuje MŠ s odborníky
 - PPP, SPC v Ostravě, klinickým logopedem v SPC OV – p. Mgr. Kuráňovou.
- Pochvala rodičům, kteří své děti vedou v logopedické prevenci.

- našich akcích se více můžete dovědět na webových stránkách školy nebo v „Lučinském zpravodaji“ v příspěvcích.

- **Nadstandardní aktivity**

my můžeme provádět až po ukončení pracovní doby – musely by být až po 16.45 hodině, řídíme se stanoviskem ČŠI.

Nabízíme kurz „Jazykové uvědomování dle Elkonina“, který obsahuje 33 lekcí - cena 2500,- Kč

Ad 4) Školní řád, vnitřní řád ŠJ výdejny MŠ, provozní řád, směrnice: „Úplata MŠ“

- povinnosti, ale i práva rodičů a dětí, podmínky přijetí k předškolnímu vzdělávání, podmínky ukončení předš. vzdělávání, podmínky přebírání a předávání dítěte, způsoby informování ZZ, vnitřní režim MŠ, péče o zdraví a bezpečnost dětí při vzdělávání. POVINNOST seznámit se!
- VŠE je v listinném vydání.
- povinnost rodičů hlásit změny v osobních údajích (stav, bydliště, telefon, pojišťovna). Vzhledem k GDPR je uchování těchto dat ještě přísnější. Rodiče formulář GDPR vyplnili.

Rodičům doporučujeme seznámit se s:

- „**Konkretizovanými očekávanými výstupy**“, které stanovují minimální úroveň znalostí a dovedností, které by měly děti dosáhnout při vstupu do základního vzdělávání (předškoláci)
- „**Desaterem pro rodiče předškolních dětí**“ – vše je dostupné v elektronické podobě na webových stránkách školy.

Ad 5) Sběrové akce

- papír – 2 x ročně, také sbíráme přírodniny, kameny, dřevěná prkénka do dílny na zatloukání hřebíků a jiný odpadový, netradiční, materiál...

Ad 6) Platby:

- **Stravné**
bezhotovostně platebním příkazem z účtu (jednorázovým nebo inkasním převodem) na účet školy č. **19-3767980247/0100 do 15 – tého dne dalšího měsíce.**
(6- letí - 45,-Kč, 7- letí 50,-Kč), **odhlašování nebo přihlašování den předem**, v den odhlášení je možnost odebrat stravu (za dotovanou cenu).
Další dny, které budou neodhlášeny, bude účtována za plnou cenu.
Odhlašování dětí se provádí u vedoucí školní jídelny p. Goczolové Martiny– 558661886 nebo u p. kuchařek 774713660 - SMS.
- **Školné - úplata: 350,-Kč-/měs. do 15 - tého dne v daném měsíci – bezhotovostně –** INKASEM trvalým příkazem na účet školy č. **19-3767980247/0100.**
- Do poznámek uvést jméno dítěte, tř. MŠ a účel platby
- Předškoláci ze zákona úplatu neplatí, ani děti s OŠD!
Často se loni muselo dávat rodičům avízo, že nemají zaplacenou!!!

Ad 7) Různé:

- způsob odhlašování – STRAVA, MŠ
- 04.10. FOTOGRAFOVÁNÍ „Zima za oknem“ – zapsat zájem
- zjišťování zájmu o omezený provoz MŠ během podzimních prázdnin st 26.10. a čt 27.10.2022
- pokud bude výskyt vši, rodiče budou okamžitě informováni
- praní znečištěných lůžkovin z důvodu hygieny
- nemocné děti nepatří do kolektivu, kolotoč nemocnosti – už se to začíná projevovat
- označit věci a papuče lihovým fixem značkou, přišít poutka k pyžamkům!!!!

VŠE PODEPSAT.

- do pytlíku v šatně NÁHRADNÍ VĚCI (i do tašky v ložnici) - SLEDOVAT VÝVOJ

POČASÍ !!!

- logopedické vady, včas navštěvovat logopedku – doporučujeme rodičům nepodceňovat, dáme kontakty
- aktuální informace pro rodiče jsou vyvěšovány v šatně – ČTĚTE!
Na webových stránkách a zasílány do emailů rodičů.
- sledovat také vystavené archy k podepsání, mohou se často měnit!!!
- přání rodičů nedávat dětem bonbóny a sladkosti, když mají narozeniny, ale raději ovoce a zeleninu.

• **INFORMACE zástupkyně klubu rodičů o akcích rodičů pro děti:**

- P. Petra Stempáková
- Schválení členského příspěvku 200,- Kč na žáka, max. 400,- na rodinu. Platba bezhotovostně na účet Klubu rodičů, nebo hotově u paní Petry Stempákové v KVĚTINÁŘSTVÍ (zelený domeček za Obecním úřadem).

Kulturní akce a jiné akce MŠ:

- 19.09. návštěva výstavy
- 20.09. div. Krakovková
- 20.09. schůzka rodičů
- 22.09. drakiáda – zrušena
- 28.09. pochod okolo Žermanické přehrady
- 04.10. Photodienst – na Vánoce
- 11.10. div. Smíšek
- 16.10. Vítání občánků
- 04.11. Bludičky
- 11.11. sv. Martin.
- 22.11. div. Taraba
- 05.12. Mikuláš
- 05.12. Mikuláš duchodci
- 13.12. Besídka Ž
- 15.12. Besídka R
- 06.01. Tři králové
- 20.01. Karneval
- 22.02. divadlo Koloběžka
-02. návštěva předškoláků v 1. ročníku
- 16.03. schůzka s rodiči předškoláků
- 03. beseda v knihovně
- 28.03. div. Smíšek
- 25.04. projekt Den Země
- 26.04. div. Letadlo
- 11.05. Mechulaláci
- 13.06. výlet – Bílá
- 29.06. mobilní dopravní hřiště
- Prázdninový omezený provoz MŠ – 01. 07. – 21. 07. 2023 – pouze na jednu třídu
- Přivítáme pomoc rodičů při organizování akcí MŠ a také náměty na zajímavé akce, výlety apod.

V Lučině 20. 09. 2022

Zpracovala: Soňa Kiková
zástupkyně ředitelky pro MŠ
Zapsala: Nikol Jonszta