PLÁN VÝCHOVNÉHO PORADCE



ŠKOLNÍ ROK 2026/2027

VÝCHOVNÉ PORADENSTVÍ

- Zachovávat co nejdéle ve vzdělávání přirozené heterogenní skupiny žáků a s využitím podpůrných opatření oslabit důvody k vyčleňování žáků do specializovaných škol.
- Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovat podpůrná opatření prvního stupně i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP), který zpracovává třídní učitel
- spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a rodiči, zejména:
- zasílání (předávání) vyplněných tzv. školních dotazníků do PPP, SPC o žácích, jejichž zákonní zástupci žádají o vyšetření dítěte v PPP, SPC a souhlasí s účastí školy na něm.
- shromažďování odborných zpráv a informací o žácích, sdělování možnosti poradenské péče,
- metodické usměrňování asistentů pedagoga a poskytování obsahové a metodické pomoci;
- vedení evidence integrovaných žáků, včasné upozorňování rodičů na nutnost kontrolního vyšetření (v jarních měsících školního roku, jestliže integrace končí k 30. 6. nebo 31. 8.), dohlíží na zaslání informací o prosperitě žáka k termínu kontrolního vyšetření,
- spolupráce s třídními učiteli, předávání informací o změnách v legislativě,
- sledování změn v právních předpisech týkajících se problematiky výchovného poradenství a seznámení ostatních pedagogických pracovníků s nimi
- metodické usměrňování a sjednocování diagnostické činnosti třídních učitelů a poskytování obsahové a metodické pomoci; informování o žácích s SVP
- péče o žáky s individuálními vzdělávacími potřebami,
- spolupráce na zápisu dětí do 1.r. ZŠ,
- práce se žáky nadanými, informování žáků o možnosti dalšího vzdělávání, příprava k přijímacím zkouškám na osmileté gymnázium,
- podíl na prevenci SPJ
- návrhy možností mimoškolní činnosti pro žáky
- pomáhat při zajištění mimoškolní činnosti, kroužků nebo jednorázových akcí školy, motivovat žáky k jejich účasti,

- pomáhat při prezentaci na internetových stránkách naší školy, dávat na vědomí rodičům potřebné informace a změny prostřednictvím elektronické ŽK
- organizace kulturních akcí, školy v přírodě, sběrových týdnů
- účastnit se dalších vzdělávacích kurzů a seminářů v rámci DVVP v oblasti výchovného poradenství a prevence SPJ.

Září

Shromažďování lékařských a psychologických vyšetření

- Informace třídním učitelům
- Evidence počtu žáků ve třídách
- Konzultace s rodiči a žáky
- Sledování aklimatizace prvňáčků ve škole, při výskytu prvních potíží řešit problémy ve spolupráci s ped. poradnou
- Rozdělení žáků se SVP, zahájení hodin PSPP
- nákup pomůcek pro integrované žáky

Říjen

- Hospitace hodin PSPP
- Hospitace hodin doučování

Listopad

Informace rodičům – dny otevřených dveří na SŠ

- Evidence neomluvených hodin
- Informace učitelům na pedagogické radě – nová vyšetření, problémoví žáci atd.

Prosinec

Spolupráce s třídními učiteli při řešení výchovných problémů žáků

Leden

Spolupráce s MŠ, pozvání dětí do školy

- Příprava zápisu do 1. tříd
- Beseda s rodiči budoucích prvňáčků
- Informace učitelům na pedagogické radě – nová vyšetření, problémoví žáci atd.
- Opatření ze závěrů pedagogické rady – informace

Únor

- Zápis do 1. ročníku
- Přihlášky ke studiu – tisk Přehledu hodnocení, odeslání zák. zástupcům
- Odklady školní docházky

Březen

- Evidence výchovných problémů
- Kontrola platnosti vyšetření

Duben

- Informace učitelům na pedagogické radě – nová vyšetření, problémoví žáci atd.

Květen

- Žádosti o vyšetření v PPP, SPC, návrhy žáků na integrace, žádosti o přešetření
- Řešení školních neúspěchů (prospěch)
- Hospitace hodin PSPP, doučování
- Prevence záškoláctví – kontrola absencí

Červen

- Pokyny pro hodnocení žáků
- Hodnocení plánu na tento školní rok
- Uspořádání, organizace a přehledy materiálů výchovného poradenství, skartace neplatných, vyřazených dokumentů
- Kontrola platnosti vyšetření a příprava materiálů pro příští rok

Mgr. Jitka Miková
výchovný poradce

Mgr. Ilona Racková
ředitelka

V Lučině 26.08.2026